

Protokół nr 5/2019
posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Mikołajki Pomorskie
z dnia 13 marca 2019 roku.

Do pkt 1.

Otwarcie i stwierdzenie prawomocności posiedzenia.

Przewodniczący komisji Marek Żmuda o godz. 13⁰⁰ otworzył posiedzenie, przywitał członków Komisji Rewizyjnej, Dyrektora Szkoły Podstawowej Joannę Żywicką oraz Dyrektora Przedszkola Samorządowego Aleksandrę Białkowską. Przewodniczący stwierdził, iż obrady są prawomocne. Zgodnie z listą obecności (zał. nr 1) obecnych 3 członków na stan 4.

Do pkt 2.

Przedstawienie porządku posiedzenia.

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności posiedzenia.
2. Przedstawienie porządku posiedzenia.
3. Kontrola działalności Szkoły Podstawowej w Mikołajkach Pomorskich;
 - a) analiza działalności Szkoły Podstawowej;
 - liczba uczniów i oddziałów,
 - zatrudnienie nauczycieli z podziałem na pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych,
 - kwalifikacje z podziałem na stopień awansu zawodowego nauczycieli,
 - pracownicy administracji i obsługi,
 - b) ocena sprawozdania z wykonania budżetu za 2018 rok;
 - dochody w tym dochody własne w wydatki za 2018 rok.
 - wydatki związane z ogrzewaniem i energią elektryczną,
 - wydatki na doksztalcanie nauczycieli,
4. Kontrola działalności Przedszkola Samorządowego w Mikołajkach Pomorskich;
 - a) analiza działalności Przedszkola Samorządowego
 - liczba uczniów i oddziałów,
 - zatrudnienie nauczycieli z podziałem na pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych,
 - kwalifikacje z podziałem na stopień awansu zawodowego nauczycieli,
 - pracownicy administracji i obsługi,
 - b) ocena sprawozdania z wykonania budżetu za 2018 rok;
 - dochody w tym dochody własne w wydatki za 2018 rok.
 - wydatki związane z ogrzewaniem i energią elektryczną,
 - wydatki na doksztalcanie nauczycieli,
5. Sprawy bieżące, informacje.
6. Zakończenie posiedzenia.

Nie wniesiono zmian w porządku obrad.

Kontrolę przeprowadziła komisja w dniu 13 marca 2019 roku, w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Mikołajki Pomorskie przy ul. Dzierżgońskiej 2 w następującym składzie:

1. Marek Żmuda – przewodniczący komisji
2. Bogdan Mularczyk – zastępca przewodniczącego komisji
3. Kazimierz Marchlewski – członek

Kontrole przeprowadzono realizując zadanie zlecone Komisji przez Radę Gminy w planie pracy Komisji przyjętym uchwałą Nr IV/17/2018 Rady Gminy Mikołajki Pomorskie z dnia 28 grudnia 2018 roku.

W kontroli uczestniczyły i informacji udzieliły Dyrektor Szkoły Podstawowej w Mikołajkach Pomorskich Pani Joanna Żywicka oraz Dyrektor Przedszkola Samorządowego w Mikołajkach Pomorskich Pani Aleksandra Białkowska.

Do pkt 3.

Kontrola działalności Szkoły Podstawowej w Mikołajkach Pomorskich;

- b) analiza działalności Szkoły Podstawowej;*
- liczba uczniów i oddziałów,*
 - zatrudnienie nauczycieli z podziałem na pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych,*
 - kwalifikacje z podziałem na stopień awansu zawodowego nauczycieli,*
 - pracownicy administracji i obsługi,*
- b) ocena sprawozdania z wykonania budżetu za 2018 rok;*
- dochody w tym dochody własne w wydatki za 2018 rok.*
 - wydatki związane z ogrzewaniem i energią elektryczną,*
 - wydatki na doszkąlanie nauczycieli,*

Przewodniczący Komisji poprosiło zabranie głosu Dyrektora Szkoły Podstawowej Joanne Żywicką.

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Mikołajkach Pomorskich Pani Joanna Żywicka poinformowała, że liczba uczniów w Szkole Podstawowej wynosiła 326 uczniów, a w Gimnazjum 31 uczniów dodała, że po raz ostatni oddział Gimnazjum widnieje w sprawozdaniu. Szkoła w 2018 roku zatrudniała 29 nauczycieli pełnozatrudnionych w tym 1-nauczyciel na urlopie wychowawczym, niepełnozatrudnionych 3 oraz 10 pracowników administracji. Następnie Pani Dyrektor omówiła budżetu Szkoły Podstawowej za rok 2018. Poinformowała, że plan wydatków wynosił 3.517.416,00 zł natomiast wykonanie 3.451.097,25 zł. co stanowi 98,11 % wykonania. Pani Dyrektor przedstawiła kolejno wydatki według wyszczególnienia oraz dochody.

Przewodniczący Komisji zapytał czy w szkole jest logopeda?

Dyrektor Szkoły Joanna Żywica poinformowała, że problemy dzieci i młodzieży są rozwiązywane na bieżąco w szkole i w przychodni logopedycznej.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy pojawia się problem z kominem w Szkole Podstawowej?

Dyrektor Szkoły odpowiedziała, że problemem był brak wkładu kominowego.

Przewodniczący Komisji zapytał o odszkodowanie, które szkoła otrzymała.

Dyrektor Szkoły poinformowała, że to odszkodowanie po uderzeniu samochodu osobowego w płot przy budynku Szkoły Podstawowej.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy nauczyciele przygotowują się do strajku nauczycieli?

Dyrektor Szkoły odpowiedziała, że nie wie jaką decyzję podejmą nauczyciele.

Przewodniczący Komisji poprosił o zorganizowanie spotkania z rodzicami w sprawie dopalaczy.

Dyrektor Szkoły poinformowała, że było organizowane spotkanie z rodzicami w sprawie e-papierosów, przyszedł jeden rodzic.

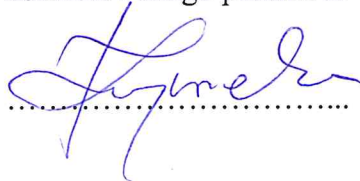
Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie przyjęcie sprawozdania Szkoły Podstawowej w Mikołajkach Pomorskich.

Komisja w składzie 3 członków, pozytywnie jednogłośnie przyjęła wyżej wymienione sprawozdanie.

Data i miejsce podpisania protokołu:

Mikołajki Pomorskie

Podpis kierownika
kontrolowanego podmiotu



Podpisy kontrolujących:

1. 
.....
(Marek Żmuda)
2. 
.....
(Bogdan Mularczyk)
3. 
.....
(Kazimierz Marchlewski)

Pouczenie.

W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia- w terminie 3 dni od daty odmowy – pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn. Wyjaśnienie składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

Do pkt.4.

Kontrola działalności Przedszkola Samorządowego w Mikołajkach Pomorskich;

- a) ***analiza działalności Przedszkola Samorządowego***
 - *liczba uczniów i oddziałów,*
 - *zatrudnienie nauczycieli z podziałem na pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych,*
 - *kwalifikacje z podziałem na stopień awansu zawodowego nauczycieli,*
 - *pracownicy administracji i obsługi,*
- b) ***ocena sprawozdania z wykonania budżetu za 2018 rok;***
 - *dochody w tym dochody własne w wydatki za 2018 rok.*
 - *wydatki związane z ogrzewaniem i energią elektryczną,*
 - *wydatki na doszkadzanie nauczycieli,*

Przewodniczący Komisji Marek Żmuda poprosił o zabranie głosu Dyrektora Przedszkola Samorządowego Aleksandrę Białkowską.

Dyrektor Przedszkola Samorządowego Aleksandra Białkowska poinformowała, że Przedszkole czynne jest od 6:30 do 15:30. Liczba dzieci i oddziałów zwiększyła się, stan na 31 marca 2018 roku liczba dzieci 104, oddziałów 4, stan na 30 września 2018 roku liczba dzieci 125, oddziałów 5. Dodała, że 24 dzieci korzystało z pomocy opieki społecznej w

formie dofinansowania do dożywiania. Następnie Dyrektor Przedszkola Samorządowego omówiła podział zatrudnienia nauczycieli z podziałem na pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych oraz kwalifikacje z podziałem na stopień awansu zawodowego. W dalszej kolejności przedstawiła sprawozdanie z wykonania budżetu. Nadmieniła, że w ramach wydatków na materiały remontowe zakupiono artykuły, z których wykonano remont sali, pomieszczeń biurowych i korytarza na piętrze, kuchni i magazynu na piętrze. Poinformowała, że w 2018 roku opłata za korzystanie z wychowania przedszkolnego wyniosła 14.757,00zł, opłata za korzystanie z wyżywienia 79.096,99zł., odsetki za zwłokę wyniosły 26,53zł. Pani Dyrektor dodała, że plan wydatków na rok 2018 wyniósł 840.655,00zł, wykonanie 821.925,40 zł, co stanowi 97,77% wykonania.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy stawka żywieniowa jest wystarczająca?

Dyrektor Przedszkola Samorządowego Aleksandra Białkowska poinformowała, że problem pojawia się w trakcie ferii, przy niskiej frekwencji. Dodała, że brakuje obsługi, powstał dodatkowy oddział, dzieci przybyło a obsługa jest w tym samym składzie.

Przewodniczący Komisji zapytał, jak jest ogrzewane Przedszkole?

Dyrektor Przedszkola Samorządowego poinformowała, że Przedszkole ogrzewane jest miałem. Dodała, że przy adaptacji pomieszczenia na dodatkową salę został wymieniony wkład kominowy.

Członek Komisji Bogdan Mularczyk zapytał o opłaty związane z RODO.

Dyrektor Przedszkola Samorządowego odpowiedziała, że są to opłaty związane z sporządzeniem dokumentów przez firmę, prowadzeniem audytów dla Rady Pedagogicznej.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy występują agresja wśród dzieci w Przedszkolu?

Dyrektor Przedszkola Samorządowego poinformowała, że nie ma agresji, ale trafiają się niepokojące zachowania, które są zgłaszane rodzicom bądź dziecko kierowane jest do odpowiedniej poradni.

Data i miejsce podpisania protokołu:

Mikołajki Pomorskie

Podpis kierownika
kontrolowanego podmiotu

DYREKTOR

Przedszkola Samorządowego
w Mikołajkach Pomorskich

.....
mgr Aleksandra Białkowska

Podpisy kontrolujących:

1.

(Marek Żmuda)

2.

(Bogdan Mularczyk)

3.

(Kazimierz Marchlewski)

Pouczenie.

W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia- w terminie 3 dni od daty odmowy – pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn. Wyjaśnienie składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

Do pkt. 5.

Sprawy bieżące, informacje.

Nie wniesiono żadnych spraw.

Do pkt. 6.

Zakończenie posiedzenia;

W związku z tym, iż porządek posiedzenia został wyczerpany przewodniczący komisji zamknął posiedzenie o godz. 14¹⁵.

Protokół sporządziła

Agata Witkowska

PRZEWODNICZĄCY
Komisji Rewizyjnej
Marek Żmuda