ZARZĄDZENIE NR 74/2023
WÓJTA GMINY MIKOŁAJKI POMORSKIE

z dnia 26 października 2023 r.

w sprawie przeprowadzenie konsultacji dotyczących Programu współpracy Gminy Mikołajki Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023, poz. 40 z późn. zm.), oraz uchwały nr XXVII/180/2017 Rady Gminy Mikołajki Pomorskie z dnia 13 listopada 2017 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Mikołajki Pomorskie, zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konsultacje społeczne dotyczące projektu ”Programu współpracy Gminy Mikołajki Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”.

2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Przeprowadzenie konsultacji, o których mowa w §1, ma na celu umożliwienie mieszkańcom Gminy Mikołajki Pomorskie, organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie złożenia uwag dotyczących „Programu współpracy Gminy Mikołajki Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024” (załącznik nr 3).

2. Projekt dokumentu udostępniony będzie do publicznego wglądu od dnia rozpoczęcia konsultacji w:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mikołajki Pomorskie;

2) na stronie internetowej Urzędu Gminy Mikołajki Pomorskie;

3) w Urzędzie Gminy Mikołajki Pomorskie

3. Konsultacje przeprowadzone zostają poprzez złożenie opinii, uwag i propozycji zmian zapisów wraz z uzasadnieniem dotyczących Projektu dokumentu w formie pisemnej z wykorzystaniem Formularza konsultacyjnego, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia, w terminie od **27.10.2023 r** do **10.11.2023 r.**

4. Formularz zgłoszenia należy:

1) przesłać na adres: Urząd Gminy Mikołajki Pomorskie, ul. Dzierzgońska 2 , 82-433 Mikołajki Pomorskie (o terminowości decyduje data wpływu Formularza do Urzędu)

2) lub złożyć osobiście w tut. Urzędzie

3) przesłać zeskanowany dokument za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mail: sekretariat@mikolajkipomorskie.pl

5. Konsultacje obejmują teren Gminy Mikołajki Pomorskie

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Maria Pałkowska - Rybicka

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 74/2023

Wójta Gminy Mikołajki Pomorskie

z dnia 26 października 2023 r.

Zaproszenie do konsultacji dotyczących projektu

”Programu współpracy Gminy Mikołajki Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”.

Zgodnie z art. 6 ust. 3 z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1295 ze zm.), uchwały nr XXVII/180/2017 Rady Gminy Mikołajki pomorskie z dnia 13 listopada 2017 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Mikołajki Pomorskie oraz § 2 Uchwały nr XXX/207/2021 Rady Gminy Mikołajki Pomorskie z dnia 16 listopada 2021 r.

zapraszam

mieszkańców Gminy Mikołajki Pomorskie, organizacje pozarządowe oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do zapoznania się z projektem

”Programu współpracy Gminy Mikołajki Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”

Ewentualne opinie, uwagi, propozycje zmian zapisów wraz z uzasadnieniem można zgłaszać na załączonym Formularzu (załącznik nr 2) w terminie **od 27.10.2023 r do 10.11.2023 r.**

Formularz zgłoszenia opinii/uwagi/propozycji należy:

1. przesłać na adres: Urząd Gminy Mikołajki Pomorskie, ul. Dzierzgońska 2 , 82-433 Mikołajki Pomorskie (o terminowości decyduje data wpływu Formularza do Urzędu)

2. lub złożyć osobiście w tut. Urzędzie

3. przesłać zeskanowany dokument za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mail: sekretariat@mikolajkipomorskie.pl

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 74/2023

Wójta Gminy Mikołajki Pomorskie

z dnia 26 października 2023 r.

(projekt)

„Program współpracy Gminy Mikołajki Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024".

I. *Wstęp*

1. Program Współpracy Gminy Mikołajki Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023, zwany dalej Programem, oparty jest na:

a) Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. 2023 poz. 571 ze zm.)

b) Ustawie o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r. (tj. Dz.U. 2023 poz. 40 ze zm.)

c) Ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. 2023 poz. 1270 ze zm.)

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

a) *ustawie* – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U.2023 poz. 571 ze zm.),

b) *organizacjach* – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,

c) *zadania publiczne* – rozumie się zadania określone w art. 4 ustawy,

d) *konkursie* – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,

e) *dotacji* – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. 2023 poz. 1270 ze zm.),

f) *gminie* – rozumie się przez to Gminę Mikołajki Pomorskie,

g) *programie* – rozumie się Program współpracy Gminy Mikołajki Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

II. *Cele programu*

1. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi oraz rozwój obywatelskiego zaangażowania dla lepszego zaspokajania potrzeb społecznych i podnoszenia poziomu życia mieszkańców gminy.

2. Celami szczegółowymi programu są:

a) wspieranie aktywności społecznej mieszkańców gminy,

b) integracja podmiotów realizujących zadania w sferze zadań publicznych,

c) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,

d) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,

e) wsparcie organizacji służące ich rozwojowi oraz współpracy z gminą w zakresie realizacji zleconych zadań publicznych,

f) tworzenie sprzyjających warunków dla powstania inicjatyw lokalnych.

III. *Zasady współpracy*

1. Współpraca gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

a) pomocniczości – gmina powierza lub wspiera organizacje w realizacji zadań własnych gminy, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób efektywny i terminowy,

b) suwerenności stron – współpraca gminy z organizacjami będzie odbywała się z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,

c) partnerstwa – dobrowolna współpraca i współdecydowanie o sposobie rozwiązywania problemów oraz dążeniu do osiągnięcia wspólnych celów mających służyć dobru lokalnej społeczności,

d) efektywności – wspólna realizacja zadań publicznych, uwzględniająca kryterium racjonalności i skuteczności,

e) uczciwej konkurencji – kształtowanie przejrzystych zasad współpracy poprzez udzielanie tych samych informacji dotyczących wykonywanych działań oraz stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań,

f) jawności – wszystkie działania gminy realizowane w ramach współpracy

z organizacjami są powszechnie znane i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

IV. *Zakres przedmiotowy*

1. Przedmiotem współpracy z organizacjami jest:

a) realizacja zadań gminy wynikających z obowiązujących przepisów ustaw,

b) podwyższenie efektywności działań na rzecz mieszkańców gminy,

c) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokojenia,

d) konsultowanie projektów uchwał na etapie ich tworzenia.

2. Program skierowany jest do tych organizacji, które prowadzą swoją działalność na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

V. *Formy współpracy*

1. Współpraca gminy z organizacjami może być realizowana głównie w formie:

a) zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom na zasadach określonych w ustawie w formach powierzania lub wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji bądź zlecenia wykonywania zadań publicznych

w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym

w przepisach o zamówieniach publicznych,

b) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,

c) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności

i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,

d) upowszechniania i promowania działalności organizacji w publikatorach gminy, w tym na stronie internetowej,

e) konsultowania projektów programów współpracy gminy z organizacjami,

f) współpracy i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania środków z innych źródeł poprzez informowanie organizacji o możliwości pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł,

g) promocji działalności organizacji poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek organizacji informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez organizacje na stronach internetowych gminy,

h) pomocy w nawiązywaniu przez organizacje kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom starającym się o nawiązanie kontaktów,

i) podejmowania i prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, między innymi poprzez organizowanie imprez kulturalnych i sportowych.

VI. ***Priorytetowe zadania publiczne***

1. Za priorytetowe zadania publiczne w roku 2023 Rada Gminy Mikołajki Pomorskie, biorąc pod uwagę sytuację finansową gminy i potrzeby jej mieszkańców, jak również specyfikę działalności lokalnych organizacji pozarządowych uznano

a) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

b) kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

c) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.

VII. ***Okres realizacji programu***

1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

VIII. ***Sposób realizacji programu***

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywa się zgodnie z przepisami ustawy oraz niniejszej uchwały według następujących zasad:

a) Zlecanie realizacji zadań publicznych obejmuje przede wszystkim realizacje zadań priorytetowych określonych w niniejszej uchwale. Odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert z zastrzeżeniem art. 11 ust. 6 i lit. b i c ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

b) Zlecanie zadań o charakterze lokalnym lub regionalnym, w tym przede wszystkim zadań priorytetowych określonych w niniejszej uchwale, w może odbyć się z pominięciem otwartego konkursu ofert, na wniosek organizacji w trybie małych zleceń zgodnie z art. 19 a ustawy.

c) W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy gminy mogą bezpośrednio bądź za pośrednictwem organizacji złożyć wniosek o realizację zadania publicznego jednostki samorządu terytorialnego, wymienionego w art. 19 b ustawy w zakresie należącym do zadań gminy.

2. Środki finansowe przekazane na realizację zadań nie mogą być wydatkowane w szczególności na:

a) nakłady na nabycie nieruchomości, gruntów, budynków i lokali,

b) pokrycie kosztów stałych działalności organizacji,

c) remonty budynków, z wyjątkiem obiektów kultury, kultury fizycznej będących własnością Gminy,

d) wytworzenie lub zakup wyposażenia, którego koszty wytworzenia lub jednostkowe koszty nabycia przekraczają kwotę 10 000,00 zł,

e) działalności gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

IX. ***Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu***

1. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się kwotę w wysokości do **……,00 zł**.

2. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w uchwale budżetowej gminy na rok 2024.

X. ***Sposób oceny realizacji programu***

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

a) liczba ogłoszonych konkursów na realizację zadań publicznych,

b) liczba organizacji podejmujących zadania na rzecz lokalnej społeczności,

c) liczba zawartych umów,

d) liczba umów, które nie zostały zrealizowane bądź zostały rozwiązane przez gminę z przyczyn zależnych od organizacji,

e) liczba umów, które nie zostały zrealizowane bądź zostały rozwiązane przez nadzwyczajną zmianę stosunków spowodowanych siłą wyższą.

f) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom,

2. Podsumowanie oceny realizacji programu zostanie zawarte w sprawozdaniu z realizacji programu, przedkładanym Radzie Gminy Mikołajki Pomorskie.

XI. ***Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji***

1. W dniu …...10.2023 r. projekt programu został zamieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mikołajki Pomorskie, na stronie oficjalnej gminy Mikołajki Pomorskie www.mikolajkipomorskie.pl w zakładce: Ogłoszenia oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Mikołajki Pomorskie na okres 7 dni.

2. Organizacje miały możliwość zgłaszania swoich propozycji, uwag, opinii w terminie 7 dni od daty zamieszczenia programu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mikołajki Pomorskie, na stronie oficjalnej gminy Mikołajki Pomorskie www.mikolajkipomorskie.pl w zakładce: Ogłoszenia oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Mikołajki Pomorskie w formie pisemnego stanowiska, które należało składać w sekretariacie Urzędu Gminy lub drogą elektroniczną na adres email: sekretariat@mikolajkipomorskie.pl.

3. Projekt wniesiono pod obrady Rady Gminy Mikołajki Pomorskie.

XII. ***Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert***

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę konkursów ofert.

2. Komisje konkursowe powołuje Wójt.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi minimum dwóch przedstawicieli Wójta oraz przedstawiciel organizacji pozarządowych.

4. Przedstawiciela organizacji pozarządowych wybiera Wójt spośród zgłoszonych przez organizacje pozarządowe kandydatur.

5. W sytuacji, gdy nie zgłosi się do komisji konkursowej kandydat reprezentujący organizację pozarządową, Wójt zgłosi do komisji trzeciego przedstawiciela Gminy.

6. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Wójt, bądź komisja konkursowa.

7. Komunikat zapraszający do zgłaszania kandydatur na członka komisji konkursowej ogłasza Wójt na stronie internetowej Urzędu Gminy na okres nie krótszy niż 7 dni.

8. Za pracę każdej komisji konkursowej odpowiedzialny jest Przewodniczący, którym jest przedstawiciel Urzędu Gminy, wskazany przez Wójta. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, zastępuje go inny przedstawiciel Wójta, wskazany wcześniej przez Przewodniczącego.

9. Członkowie komisji konkursowej zobowiązani są do opiniowania ofert w formie pisemnej.

10. Na podstawie opinii członków komisji sporządzane jest stanowisko komisji konkursowej.

11. Każde posiedzenie komisji konkursowej jest protokołowane, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń podjętych przez komisję.

12. Wszyscy członkowie komisji konkursowej mają prawo do wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę pracy komisji - zarówno podczas trwania posiedzeń, w okresie pomiędzy posiedzeniami, jak i po zakończeniu procedury konkursowej.

13. Komisja konkursowa podczas opiniowania ofert stosuje kryteria wyszczególnione w ustawie.

14. Komisja konkursowa przedstawia Wójtowi swoje stanowiska wobec wszystkich ofert w terminie umożliwiającym realizację zadań.

XIII. ***Realizatorzy programu***

W realizacji programu uczestniczą:

1. Rada Gminy Mikołajki Pomorskie i jej Komisje w zakresie wytyczania kierunków

i obszarów współpracy oraz określenia corocznie środków finansowych w budżecie gminy,

2. Wójt Gminy Mikołajki Pomorskie w zakresie realizacji programu oraz dysponowania środkami finansowymi zaplanowanymi w budżecie gminy,

3. Komisja konkursowa w zakresie opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,

4. Pracownik Urzędu Gminy w Mikołajkach Pomorskich ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów gminy z organizacjami.

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 74/2023

Wójta Gminy Mikołajki Pomorskie

z dnia 26 października 2023 r.

Formularz zgłaszania uwag/opinii/zmian do projektu "Programu współpracy Gminy Mikołajki Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024"

1. Informacje o zgłaszającym:

Imię i nazwisko	
instytucja/organizacja*	
Adres mail do korespondencji	

**jeśli dotyczy*

Uwagi do projektu Programu współpracy Gminy Mikołajki Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024", przyjmowane będą wyłącznie na niniejszym formularzu. Konieczne jest wypełnienie pkt. 1.

2. Zgłaszane uwagi/opinie/propozycje zmian:

L.p	***Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga, zmian propozycja (strona/pkt)***	***Treść uwagi***	***Propozycja zmiany***

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych. Zgodnie z art.13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1)- dalej RODO informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mikołajki Pomorskie, którego siedziba mieści się w Urzędzie Gminy Mikołajki Pomorskie, ul. Dzierzgońska 2, 82-433 Mikołajki Pomorskie. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w procesie opracowywania dokumentu pn. „Programu współpracy Gminy Mikołajki Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023". Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat. Posiada Pani/Pan do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego. Podania danych osobowych jest dobrowolne. Wszelka korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych prosimy kierować na adres administratora lub na adres Inspektora Ochrony Danych e-mail: IOD@fioi.org, tel: **55 239 48 74**