

ZARZĄDZENIE NR 13/2022
WÓJTA GMINY MIKOŁAJKI POMORSKIE

z dnia 11 lutego 2022 r.

w sprawie ustanowienia REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Pomorskie Żagle Wiedzy – Partnerstwo Gminy Kosakowo”

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) Wójt Gminy Mikołajki Pomorskie zarządza, co następuje:

§ 1. Ustanawiam Regulamin uczestnictwa w projekcie „Pomorskie Żagle Wiedzy – Partnerstwo Gminy Kosakowo”, zwany dalej Regulaminem.

§ 2. Regulamin ustanowiony jest w celu realizacji projektu pod nazwą *„Pomorskie Żagle Wiedzy – Partnerstwo Gminy Kosakowo”*.

§ 3. Treść Regulaminu stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Maria Palkowska-Rybicka

**Regulamin uczestnictwa w projekcie
„Pomorskie Żagle Wiedzy – Partnerstwo Gminy Kosakowo”**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie „**Pomorskie Żagle Wiedzy – Partnerstwo Gminy Kosakowo**” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Osi priorytetowej 3 Edukacja, działanie 3.2. Edukacja ogólna, poddziałanie 3.2.1. Jakość edukacji ogólnej.

2. Projekt jest realizowany na podstawie umowy, jaka została zawarta pomiędzy Partnerem wiodącym – Gminą Kosakowo, a Województwem Pomorskim, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Pomorskiego działającym jako Instytucja Zarządzająca Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.

3. Projekt realizowany jest w Partnerstwie z Gminą Miasta Reda, Gminą Wejherowo, Samorządem Województwa Pomorskiego, Gminą Miasta Puck, Gminą Puck, Gminą Mikołajki Pomorskie, Stowarzyszeniem Przyjaciół Ekologicznej Szkoły Społecznej i YACHT CLUB REWA.

4. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Partnera wiodącego – Gminy Kosakowo w Kosakowie (81-198) przy ul. Stefana Żeromskiego 69.

5. Projekt jest skierowany do uczniów klas I-VIII szkół podstawowych Partnera wiodącego oraz pozostałych Partnerów projektu, zgłoszonych do udziału w projekcie.

6. Udział w projekcie jest bezpłatny.

7. Zadania (zajęcia dodatkowe, szkolenia) w ramach projektu będą realizowane w okresie marzec 2022 r. – czerwiec 2023 r.

§ 2. Słownik pojęć i skrótów

1. Ilekroć w dalszej części dokumentu jest mowa o:

a.projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Pomorskie Żagle Wiedzy – Partnerstwo Gminy Kosakowo”;

b.regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Pomorskie Żagle Wiedzy – Partnerstwo Gminy Kosakowo” *współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020*;

c.Beneficjencie projektu – należy przez to rozumieć Partnera wiodącego – Gminę Kosakowo i pozostałych Partnerów;

d.uczniui – należy przez to rozumieć osobę posiadającą status ucznia jednej ze szkół podstawowych Partnera wiodącego oraz pozostałych Partnerów projektu, zgłoszonych do udziału w projekcie;

e.nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela/nauczycielkę jednej ze szkół, wymienionych w § 4 ust 2 niniejszego regulaminu;

f.Uczestniku projektu – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w projekcie (ucznia, nauczyciela), zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie, bezpośrednio korzystającą z wdrażanej pomocy;

2. Skróty stosowane w Regulaminie:

a.RPO WP 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

§ 3. Cele projektu

1. Głównym celem projektu jest poprawa jakości edukacji ogólnej i przedszkolnej.

2. Cele szczegółowe:

a.podniesienie jakości pracy szkół i placówek poprzez kompleksowe wspomaganie rozwoju szkoły, rozumiane jako ścisłe zespolenie systemu wsparcia nauczycieli ze zdiagnozowanymi potrzebami ucznia i szkoły,

b.włączenie do procesu dydaktycznego treści dotyczących edukacji morskiej i żeglarskiej i wykorzystanie tych treści do kształtowania kompetencji kluczowych uczniów,

c.upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży wzorców dotyczących m.in. aktywnego uczestnictwa w kulturze, sporcie i rekreacji, postaw obywatelskich, proekologicznych, wpływających na budowanie więzi lokalnych i regionalnych, a także zdrowego trybu życia, m.in. poprzez edukację morską i żeglarską,

d.promowanie i upowszechnianie zawodów związanych z morzem wśród dzieci i młodzieży jako jednej z dziedzin przyszłej aktywności zawodowej.

3. W ramach projektu uczestnicy będą mogli skorzystać z całkowicie bezpłatnej, kompleksowej pomocy:

a.formy wsparcia dla uczniów/uczennic:

Zadanie 1: Zajęcia pozalekcyjne dla uczniów prowadzone metodą projektu	Liczba uczniów łącznie	Liczba godzin przypadająca na jednego ucznia
Kółko żeglarskie wraz z formą warsztatową pn. <i>Zostań żeglarzem, a może marynarzem, żeglarskie ABC</i> . Klasy I-III.	1224	20
Warsztaty morskie - pozalekcyjny projekt edukacyjny pn. <i>Ile zawdzięczamy morzu?</i> Klasy IV-VIII.	1224	20
Warsztatowe zajęcia pozalekcyjne - koło przyrodnicze - projekt dotyczący ochrony środowiska naturalnego Morza Bałtyckiego [dotyczy tylko Stowarzyszenia Przyjaciół Ekologicznej Szkoły Społecznej w Rumi].	16	20
Warsztatowe zajęcia pozalekcyjne z bezpieczeństwa na wodzie i ratownictwa morskiego dla uczniów klas I-VIII.	1120	3
Zadanie 2: Doradztwo zawodowe		
Zajęcia z doradztwa zawodowego dotyczące branż wynikających z nadmorskiego położenia regionu, tj. przetwórstwa i turystyki morskiej (zajęcia wyjazdowe 5 godzin +5 godzin stacjonarne). Klasy I-VIII.	2448	10
Zadanie 3: Praktyczne zajęcia żeglarskie dla uczniów.		
Praktyczne zajęcia żeglarskie dla dzieci klas V-VIII (w tym blok zajęć teoretycznych w marinie).	520	48
Zadanie 4: Jednodniowe (powyżej 6 godzin)wyjazdy edukacyjne dla uczniów.		
Jednodniowe (powyżej 6 godzin) wyjazdy edukacyjne do instytucji związanych z edukacją morską i żeglarską. Klasy I-VIII.	1120	8
Zadanie 5: Piknik Naukowo-Żeglarski, w tym zawody dla dzieci.		
Piknik Naukowo-Żeglarski, w tym zawody dla dzieci. Klasy I-VIII.	1120	7

b.formy wsparcia dla nauczycieli – Zadanie 6: Kursy lub szkolenia doskonalące dla nauczycieli.

Przygotowanie do pracy metodą projektów	Liczba nauczycieli	Liczba godzin przypadająca na jednego nauczyciela
Szkolenie z zakresu metody projektu edukacyjnego na zajęciach z edukacji morskiej pn. <i>Edukacja morska w kreatywnym kształtowaniu kompetencji kluczowych - kształtowanie</i>	28	4

<i>kompetencji kluczowych animatorów edukacji morskiej</i>		
Przygotowanie do prowadzenia zajęć żeglarskich		
Szkolenie pn. <i>Interdyscyplinarne zabawy nawigacyjne na mapach morskich</i>	28	5
Inne formy wsparcia nauczycieli		
Szkolenie pn. <i>Włączanie cyfrowe - wykorzystanie aplikacji do edukacji morskiej i żeglarskiej (w tym ratownictwa)</i>	28	5
Szkolenie pn. <i>Efektywne włączanie elementów edukacji morskiej do podstawy programowej</i>	28	3
Szkolenie pn. <i>Kompetencje naukowo-techniczne dla edukacji morskiej</i>	28	6

§ 4. Grupa docelowa

1. Uczestnikami projektu (odbiorcami wsparcia) mogą być wyłącznie **uczniowie** i **nauczyciele** szkół podstawowych Partnera wiodącego oraz pozostałych Partnerów projektu, zgłoszonych do udziału w projekcie.

2. Szacowana na podstawie diagnozy liczba uczestników projektu to **2 448 osoby**, w tym:

Lider projektu – organ prowadzący				
Nazwa organu prowadzącego	Szkoły uczestniczące w projekcie	Liczba uczniów w projekcie	Liczba nauczycieli w projekcie	
Partner wiodący - Gmina Kosakowo	Zespół Szkolno - Przedszkolny w Dębogórz, Dębogórze, ul. Pomorska 30, 81-198 Kosakowo	432	6	
	Szkoła Podstawowa im. Konradmirała Xawerego Czernickiego w Pogórze, ul. Szkolna 15, 81-198 Pogórze			
	Szkoła Podstawowa w Kosakowie, ul. Żeromskiego 11, 81-198 Kosakowo			
Partnerzy projektu będący organami prowadzącymi				
Lp.	Nazwa organu prowadzącego	Szkoły uczestniczące w projekcie	Liczba uczniów w projekcie	Liczba nauczycieli w projekcie
1.	Partner 1 - Gmina Miasta Reda	Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Redzie, ul. Zawadzkiego 12, 84-240 Reda	480	6
		Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1, ul. Łąkowa 36, 84-240 Reda		
		Szkoła Podstawowa nr 5 im. Jana Drzeżdżona w Redzie, ul. Rekowska 36, 84-240 Reda		
2.	Partner 2 - Gmina Wejherowo	Szkoła Podstawowa im. mjr Henryka Sucharskiego, ul. Wejherowska 22, 84-241 Gościcino	192	2
3.	Partner 3 - Samorząd Województwa Pomorskiego	Szkoła Podstawowa Nr 10, Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy Nr 2 dla Nieśłyszących i Słabosłyszących w Wejherowie, ul. Sobieskiego 277 C, 84-200	192	2

		Wejherowo		
4.	Partner 4 - Gmina Miasta Puck	Szkoła Podstawowa im. Mariusza Zaruskiego w Pucku, ul. Przebendowskiego 27, 84-100 Puck	192	2
5.	Partner 5 - Gmina Puck	Zespół Szkolno - Przedszkolny w Połchowie, ul. Dworcowa 2, 84-123 Połchowo	576	6
		Szkoła Podstawowa im. Leona Bizewskiego w Gnieźdźwie, ul. Dworcowa 6, 84-100 Gnieźdźzewo		
		Szkoła Podstawowa im. Maksymiliana Wilandta w Darżlubiu, Darżlubie, ul. Pucka 74, 84-100 Puck		
6.	Partner 6 - Gmina Mikołajki Pomorskie	Szkoła Podstawowa w Mikołajkach Pomorskich, ul. Szreibera 10-12, 82-433 Mikołajki Pomorskie	192	2
7.	Partner 7 - Stowarzyszenie Przyjaciół Ekologicznej Szkoły Społecznej w Rumi	Ekologiczna Szkoła Społeczna w Rumi, ul. Kujawska 8A, 84-230 Rumia	192	2

§ 5. Ogólne zasady realizacji form wsparcia dla uczestników projektu

1. Przewidziane w ramach projektu formy wsparcia przyczynią się do poprawy jakości edukacji ogólnej i przedszkolnej.

2. Zadania (zajęcia dodatkowe, szkolenia) w ramach projektu będą realizowane w okresie marzec 2022 r. – czerwiec 2023 r.

3. Zajęcia prowadzone będą zgodnie z harmonogramem zajęć, pod nadzorem wykonawców posiadających odpowiednie kwalifikacje.

4. Szkoły udostępnią sale, zakupione materiały dydaktyczne do realizacji zajęć dla uczniów, zgodnie z ich charakterem i potrzebami programowymi.

5. Udział w zadaniach realizowanych w ramach projektu jest dobrowolny.

6. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 6. Kryteria uczestnictwa i procedura naboru

1. Uczestnikiem projektu może zostać osoba, która spełni łącznie następujące warunki:

- a. posiada status ucznia szkoły lub jest nauczycielem szkoły, o której mowa w § 4 ust. 2;
- b. jest zainteresowana udziałem w projekcie (w przypadku niepełnoletnich uczniów dodatkowo otrzyma zgodę rodziców/opiekunów prawnych na udział w projekcie);
- c. dopełni wszystkich formalności określonych w niniejszym regulaminie.

2. Procedura naboru uczniów i nauczycieli w ramach projektu:

a. warunkiem umieszczenia uczestnika na liście rankingowej zajęć jest wypełnienie i złożenie w sekretariacie Szkoły (do której uczeń uczęszcza) *Deklaracji uczestnictwa w projekcie* wraz z oświadczeniami, stanowiącymi Załączniki do niniejszego Regulaminu; o przyjęciu do Projektu decyduje kolejność zgłoszeń;

b.na podstawie złożonych Deklaracji uczestnictwa w projekcie Komisja rekrutacyjna kwalifikuje uczestnika do udziału w projekcie, zgodnie z listą rankingową; w przypadku braku miejsc określonych w projekcie umieszcza go na liście rezerwowej (zastąpi on uczestnika, który z różnych przyczyn będzie zmuszony do rezygnacji z udziału w projekcie);

c.rekrutacja do projektu trwa w sposób ciągły; oznacza to, iż w przypadku braku beneficjentów ostatecznych (uczestników projektu) rekrutacja będzie kontynuowana aż do uzyskania zakładanej liczby beneficjentów ostatecznych.

3. Kwalifikacja uczestnika następuje poprzez ocenę predyspozycji i potrzeb rozwojowych/ocenę przydatności doskonalenia tj. wychowawca (w przypadku ucznia)/ dyrektor szkoły (w przypadku nauczycieli) dokonuje oceny predyspozycji/przydatności doskonalenia kandydata na uczestnika i określa w formularzu zgłoszeniowym stopień przydatności wybranej przez kandydata na uczestnika formy wsparcia (rodzaju zajęć) w zakresie zapewnienia realizacji potrzeb rozwojowych: wysoka przydatność, umiarkowana przydatność, niska przydatność:

a.ocena predyspozycji i potrzeb rozwojowych uczniów:

-wysoka przydatność - **4 pkt**

-umiarkowana przydatność - **2 pkt**

-niska przydatność – **0 pkt**

b.ocena przydatności formy wsparcia nauczyciela w zakresie rozwijania umiejętności i kompetencji zawodowych:

-wysoka przydatność - **4 pkt**

-umiarkowana przydatność - **2 pkt**

-niska przydatność – **0 pkt**

4. W sytuacji, gdy dwie lub więcej osób otrzyma po podsumowaniu punktów za powyższe kryteria dodatkowe taką samą ilość punktów, o zakwalifikowaniu na zajęcia zdecyduje data złożenia dokumentów.

5. Komisja Rekrutacyjna działa zgodnie z zasadą bezstronności, z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządzany jest protokół.

6. Komisja rekrutacyjna składa się z dyrektora/wice-dyrektora danej szkoły oraz osoby delegowane przez dyrektora danej szkoły.

7. Do udziału w projekcie zakwalifikują się uczniowie oraz nauczyciele spełniający wszystkie kryteria, zgodnie z przyjętymi zasadami.

§ 7. Obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

a.rzetelnego uczestnictwa w warsztatach przewidzianych w ramach projektu, w wyznaczonych terminach;

b.przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce otrzymane/wykorzystywane podczas realizacji projektu, a także do stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu (dot. zakresu realizacji projektu);

c.podpisywania w trakcie udziału w zajęciach realizowanych w ramach projektu list obecności, dzienników usług/zajęć, kart realizacji wsparcia i innych dokumentów wskazanych przez prowadzącego usługę/zajęcia;

d.wypełniania w trakcie udziału w usługach/zajęciach ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających.

2. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwione nieobecności Uczestnika Projektu spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.

3. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników projektu w przypadku:

a.na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego wraz z podaniem przyczyny rezygnacji. Podpisany wniosek uczestnik przedkłada sekretariacie szkoły (do której uczeń uczęszcza), który niezwłocznie informuje o tym Beneficjenta projektu;

b.na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub wniosek dyrektora szkoły uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach;

c.rezygnacji Uczestnika Projektu z nauki w szkole biorącej udział w projekcie, na podstawie informacji uzyskanej od dyrektora szkoły;

d.w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia ponad 20 % zajęć.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Partner wiodący – Gmina Kosakowo zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym „Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie” lub wprowadzenie dodatkowych postanowień. O zaistniałych zmianach Partner wiodący niezwłocznie poinformuje Uczestnika Projektu.

2. W kwestiach nieregulowanych w „Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie” prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Partner wiodący – Gmina Kosakowo i pozostali Partnerzy.

3. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie dostępny jest w szkołach realizujących projekt oraz siedzibie Partnera wiodącego – Gminy Kosakowo w Kosakowie (81-198) przy ul. Stefana Żeromskiego 69 oraz pozostałych Partnerów projektu.

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez cały czas trwania projektu.

5. Załączniki do Regulaminu:

a.Załącznik 1 Deklaracja uczestnictwa

b.Załącznik 2 Formularz danych

c.Załącznik 3 Oświadczenie 1 uczestnika

d.Załącznik 4 Oświadczenie 2 uczestnika

e.Załącznik 5 Oświadczenie po zakończeniu projektu

f.Załącznik 6 Zgoda na wykorzystanie wizerunku uczestnika Projektu

Wójt

Maria Pałkowska-Rybicka